

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«БРЮХОВЕЦКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ ИМ. А.Г. ПЕТРИКА»
БРЮХОВЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 31 декабря 2019 г.

№ 246-02

ст-ца Брюховецкая

**О принятии и утверждении
антикоррупционных мероприятий в МБУК
«Брюховецкий Дом культуры им. А.Г. Петрика» на 2020 год**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом МБУК «Брюховецкий Дом культуры им. А.Г. Петрика» п р и к а з ы в а ю :

1. Принять и утвердить План антикоррупционных мероприятий в МБУК «Брюховецкий Дом культуры им. А.Г. Петрика» на 2020 год (приложение 1).
2. Ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУК «Брюховецкий Дом культуры им. А.Г. Петрика» организовать заседание комиссии с целью изучения, ознакомления работниками Плана антикоррупционных мероприятий для дальнейшего руководства и использования в работе.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «Брюховецкий
Дом культуры им. А.Г. Петрика»



Л.Н. Леушина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу МБУК «Брюховецкий
Дом культуры им. А.Г. Петрика»
от 31.12.2019 № 246.02

ПЛАН
антикоррупционных мероприятий
в МБУК «Брюховецкий Дом культуры им. А.Г. Петрика» на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель мероприятия
1	Утвердить план антикоррупционных мероприятий в МБУК «Брюховецкий Дом культуры им. А.Г. Петрика» на 2020 год	до 09.01.2020 года	Директор учреждения
2	Ознакомить работников учреждения с Перечнем должностей в наибольшей степени подверженных риску коррупции	до 09.01.2020	Директор учреждения
3	Ознакомить работников с Положением о конфликте интересов.	до 09.01.2020	Директор учреждения
4	Обеспечение контроля за достоверностью персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на работу в учреждение	При принятии на работу	Директор учреждения
5	Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения и выявление случаев возникновения конфликта интересов в целях склонения служащих учреждения к совершению коррупционных правонарушений и принятие мер по недопущению конфликтов интересов	При возникновении необходимости	Директор учреждения
6	Приведение должностных инструкций работников учреждения в соответствие с квалификационными требованиями	постоянно	Директор учреждения
7	Осуществление контроля за соблюдением работниками ограничений и запретов, связанных со своими должностными обязанностями	постоянно	Директор учреждения
8	Проведение мероприятий (собраний, заседаний, обучения) по формированию негативного отношения к дарению подарков служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных	ежеквартально	Директор учреждения

	обязанностей, а так же других вопросов, связанных с антикоррупционными мероприятиями (утверждение плана мероприятий на предстоящий год, подведение итогов за прошедший год)		
9	По каждому случаю несоблюдения служащими ограничений запретов, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, осуществление проверки в порядке, предусмотренном нормативно правовыми актами Российской Федерации, и применение соответствующих мер ответственности	постоянно	Директор учреждения
10	Осуществление взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействия коррупции	по мере необходимости	Директор учреждения
11	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением работниками учреждения Правил внутреннего трудового распорядка	постоянно	Директор учреждения
12	Размещение на официальном сайте учреждения учредительные документы, дополнения и изменения к ним	По мере необходимости	Директор учреждения
13	Проводить анализ поступивших жалоб и другой информации на действия специалистов учреждения на предмет наличия в них фактов коррупции. По результатам анализа принять меры, направленные на предупреждение фактов коррупции	По мере необходимости	Директор учреждения

Директор МБУК «Брюховецкий
Дом культуры им. А.Г. Петрика»



Л.Н. Леушина